



PANITIA SELEKSI TERBUKA

JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

SEKRETARIS DAERAH KOTA BANJARBARU

Alamat Kantor : Jalan Panglima Batur Nomor 1 Banjarbaru Kalsel Telp/Fax. (0511) 4772495
E-mail : sekretariatpansel.banjarbaru@gmail.com

PENGUMUMAN

NOMOR : 800.1.4/029/PANSEL.JPTPSEKDA-BJB/XI/2024

TENTANG

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH KOTA BANJARBARU

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Banjarbaru sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 20 tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, Persetujuan Menteri Dalam Negeri Nomor : 100.2.2.6/7378/OTDA Tanggal 23 September 2024 Hal Persetujuan Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Banjarbaru serta Persetujuan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor : 21933/R-AK.02.02/SD/K/2024 Tanggal 14 Nopember 2024 perihal Persetujuan Rencana Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Banjarbaru, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mengikuti **Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Banjarbaru**.

A. PERSYARATAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota dalam Provinsi Kalimantan Selatan;
2. Batas usia maksimal pada saat pelantikan adalah sebagai berikut:
 - a. 56 (lima puluh enam) tahun calon yang sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya; atau
 - b. 58 (lima puluh delapan) tahun untuk calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama sepanjang yang bersangkutan menyatakan kesediaan untuk tidak mengajukan permohonan masa persiapan pensiun (MPP) ketika diangkat dalam jabatan pimpinan tinggi pratama Sekretaris Daerah Kota.
3. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal strata satu (S1) atau diploma IV;
4. Memiliki pangkat/golongan ruang serendah-rendahnya Pembina Tingkat I (IV/b);
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b) atau telah menduduki Jabatan Administrator (III.a) atau JF Jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
6. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
7. Tidak sedang/pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau/tingkat berat paling singkat 1 (satu) tahun terakhir (berpedoman pada Perka BKN Nomor 6 tahun 2022), atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin atau tidak pernah dijatuhi hukuman pidana/penjara;
8. Semua unsur penilaian prestasi kerja pegawai 2 (dua) tahun terakhir bernilai baik;
9. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
10. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
11. Diutamakan telah lulus Diklat Pim Tingkat II atau Pelatihan Kepemimpinan Nasional;

12. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
13. Sehat Jasmani dan Rohani.

B. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Banjarbaru dengan melengkapi persyaratan sebagai berikut :
 - a. Surat lamaran yang ditanda tangani dengan tinta ballpoint warna biru dan bermaterai Rp. 10.000,- (Form 1);
 - b. Daftar Riwayat Hidup (Form 2);
 - c. Pakta Integritas yang ditanda tangani bermaterai Rp. 10.000 (Form 3);
 - d. Surat Persetujuan/Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (Form 4);
 - e. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/tingkat berat dan tersangkut perkara pidana, diketahui oleh pejabat yang berwenang (bermaterai Rp. 10.000);
 - f. Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/tingkat berat, atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil, diketahui oleh Pejabat yang Berwenang (bermaterai Rp. 10.000);
 - g. Asli Surat Keterangan Kesehatan dari Dokter Pemerintah (Dokter Rumah Sakit);
 - h. Scan asli Ijazah dan transkrip nilai (Ijazah Magister/Doktoral jika ada) dilampirkan semua;
 - i. Scan asli SK Pangkat Terakhir;
 - j. Scan asli SK Pengangkatan dalam Jabatan Terakhir;
 - k. Scan asli SK pengangkatan dalam Jabatan terakhir bagi calon yang berasal dari Pejabat Fungsional Tertentu;
 - l. Scan asli Surat Tanda Tamat Pelatihan (STTP) Pendidikan dan Pelatihan Diklat Kepemimpinan;
 - m. Scan asli dokumen evaluasi kinerja pegawai dengan predikat baik/sangat baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
 - n. Scan asli bukti penyerahan laporan LHKPN;
 - o. Scan asli bukti penyerahan laporan SPT Tahun 2023;
 - p. Pas photo ukuran 4x6 latar merah dengan ukuran maksimal 2 Mb.

- Format dokumen lamaran beserta isian lainnya sebagaimana dimaksud angkat 1 huruf a sampai dengan huruf f dibuat sesuai dengan contoh sebagaimana tertuang dalam Lampiran Pengumuman ini atau dapat diunduh pada website : <https://bkpsdm.banjarbarukota.go.id> dan *instagram* [bkpsdm.bjb](https://www.instagram.com/bkpsdm.bjb)
- 2.
 3. Calon peserta melakukan pendaftaran secara online dan *upload* dokumen persyaratan melalui website: <https://selter.banjarbarukota.go.id/admin/login>
 4. Setelah berhasil *log in*, klik menu "Pendaftaran Selter" lalu klik "Add Data" untuk melengkapi berkas lamaran;
 5. Pastikan melengkapi data diri dan persyaratan sesuai dengan ketentuan serta dokumen yang di-*upload* dapat terlihat dengan jelas, kemudian klik tombol "save" (artinya terkirim);
 6. Dokumen yang telah di **save (terkirim)** tidak dapat dirubah/ ditarik kembali;
 7. Berkas pendaftaran yang diupload/dikirimkan melewati batas akhir waktu pendaftaran yang telah ditentukan **tidak akan diproses**;
 8. Seluruh pengumuman dalam tahapan seleksi akan disampaikan melalui website <https://bkpsdm.banjarbarukota.go.id> dan *instagram* [bkpsdm.bjb](https://www.instagram.com/bkpsdm.bjb)

C JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

| NO | KEGIATAN | TANGGAL |
|-----|------------------------------------------|---------------------|
| 1. | Pengumuman Seleksi dan Penerimaan Berkas | 18 Nop– 02 Des 2024 |
| 2. | Pemeriksaan dan Seleksi Administrasi | 18 Nop– 02 Des 2024 |
| 3. | Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi | 03 Desember 2024 |
| 4. | Seleksi Kompetensi Bidang | 05 Desember 2024 |
| 5. | Pengumuman Hasil Kompetensi Bidang | 06 Desember 2024 |
| 6. | Seleksi Kompetensi manajerial | 09 Desember 2024 |
| 7. | Pengumuman Hasil Kompetensi Manajerial | 11 Desember 2024 |
| 8. | Wawancara Akhir dgn Pansel | 12 Desember 2024 |
| 9. | Pengumuman Wawancara Akhir | 13 Desember 2024 |
| 10. | Penelusuran Rekam Jejak Calon | 16 Desember 2024 |
| 11. | Pengumuman Kandidat Terbaik | 18 Desember 2024 |

Catatan : Jadwal dapat berubah dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui website dan Instagram BKPSDM Kota Banjarbaru.

D. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
2. Dalam pelaksanaan seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.**
3. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.
4. Setiap perkembangan tahapan seleksi akan diumumkan melalui Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Banjarbaru pada wabsite <https://bkpsdm.banjarbarukota.go.id> dan instagram [bkpsdm.bjb](https://www.instagram.com/bkpsdm.bjb)

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 18 NOV 2024
Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Sekretaris Daerah Kota Banjarbaru
Ketua



Drs. H. M. THAMRIN.,M.Si